

Stellenbeschreibung



Verantwortliche/r Finanzen

Vorgesetztes Gremium:	<ul style="list-style-type: none"> • Vorstand SC Burgdorf
Vorgesetzter:	<ul style="list-style-type: none"> • Präsident
Stellvertretung:	<ul style="list-style-type: none"> • Mitglied Vorstand SC Burgdorf
Hauptaufgaben:	<ul style="list-style-type: none"> • Führen der Finanzen
Ziele:	<ul style="list-style-type: none"> • Führung und Beratung des Vereins in finanziellen Belangen • Dauernde Beurteilung der finanziellen Lage des Vereins • Bestehende Finanzquellen sichern und neue erschliessen • Aktualisierung des Lohn- und Spesenentschädigungskonzeptes in Zusammenarbeit mit dem Sportlichen Leiter, dem Verantwortlichen Junioren und dem Vorstand
Rechte:	<ul style="list-style-type: none"> • Hat eine Stimme als Mitglied im Vorstand des SC Burgdorf • Hat mit dem Präsidenten zusammen die Vollmacht auf den Bank- und Postkonten des Vereins
Pflichten:	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrolle der aktuellen finanziellen Situation des SC Burgdorf • Koordination und finanzielle Beratung des Vorstandes des SC Burgdorf • Präsentation der Jahresrechnung und des Budgets an der Hauptversammlung des SC Burgdorf (August) • Teilnahme an den Vorstandssitzungen (monatlich)
Aufgaben:	<ul style="list-style-type: none"> • Führt die Debitoren und Kreditoren des SC Burgdorf • Verwaltet das Vereinsvermögen und erledigt den Zahlungsverkehr des Vereins • Verwaltet die Finanzen pro Team • Fordert die Mitglieder- und Sponsorenlaufbeiträge ein und mahnt zur Zahlung • Fordert aus Spielbetrieb die Bussen und Gebühren ein • Fordert die Sponsoring Beiträge (Hauptsponsoren, Dresswerbung, Bandenwerbung, Matchbälle etc.), anhand der Angaben vom Marketing-Verantwortlichen ein • Erstellt zusammen mit dem Vorstand das Jahresbudget • Überwacht die Einhaltung des Budgets und informiert den Vorstand regelmässig an den Vorstandssitzungen darüber • Stellt Investitions-Anträge • Erstellt am Ende eines Vereinsjahres den Jahresabschluss zuhanden der Revisoren und der Hauptversammlung des SC Burgdorf • Gewährt den Revisoren mindestens 10 Tage vor der Hauptversammlung, Einblick in die Bücher • Überprüft die finanziellen Auswirkungen geplanter Projekte (Sport- und andere Anlässe) • Überprüft die aktuellen Versicherungen des SC Burgdorf • Ist zusammen mit dem Sportlichen Leiter und dem Verantwortlichen Junioren für ein aktualisiertes Lohn- und Spesenentschädigungskonzept verantwortlich • Führt das Personal (Reinigungspersonal, Personal im Restaurationsbereich, Platzwart) • Unterstützt und betreut den Restaurationsbetrieb im Club-Beizli im finanziellen Bereich

Stellenbeschreibung



Verantwortliche/r Finanzen

Hilfsmittel:	<ul style="list-style-type: none">• Softwarelösung für Verein des Schweizerischen Fussballverbandes (SFV)<ul style="list-style-type: none">▫ clubcorner.ch (https://clubcorner.ch)▫ Die Lösung bietet automatische Aufbereitung der Mitgliederbeiträge, der Sponsoren, Weiterverrechnungen von Bussen an Mitglieder und die Rechnungen im Bezug auf den Sponsorenlaufs, die anschliessend in Bexio transferiert werden können.• Finanzsoftwarelösung<ul style="list-style-type: none">▫ Bexio (Online-Lösung)▫ https://www.bexio.com/▫ API-Schnittstelle (Application Programming Interface) zu clubcorner.ch - bidirektional Die Daten in beide Applikationen sind somit immer synchron.▫ Rechnungsversand per Mail mit automatisiertem Mahnsystem▫ Lieferantenrechnungen können über die Bexio oder der App von Bexio digital eingelesen und archiviert werden.
Anforderungen:	<ul style="list-style-type: none">• Fähigkeiten:<ul style="list-style-type: none">▫ Professioneller Umgang mit der Finanzverwaltung▫ Unternehmerisches Flair▫ Bereit für die Digitalisierung• Willen:<ul style="list-style-type: none">▫ Vorstand und Verein im finanziellen Bereich zu beraten und zu unterstützen• Verhalten:<ul style="list-style-type: none">▫ Teamfähig▫ Exakt▫ Pflichtbewusst▫ Selbständig